

大学給付奨学生（予約型）申請書

(大給奨学様式1)

公益財団法人 日本教育公務員弘済会 理事長 様

1. 申請者（本人）情報

名前	フリガナ	生年月日（年齢 歳）
		西暦 年 月 日 生
学校名	国立・私立 ()立	課程 科
学内外の活動・特技・資格		
当会の貸与奨学金	<input type="checkbox"/> 申請予定 <input type="checkbox"/> 申請しない <input type="checkbox"/> 未定	

2. 同一生計の家族及びその所得に関する調査

同一生計 家族人数		人 ※下記項目に記入する人数と一致させてください（申請者本人含む）。					
就学者を除く家族 (父母・祖父母等)	続柄	名前	年齢	所得金額（年間）※所得証明書の所得金額を正確に記入してください			
				給与所得	年金等雑所得	事業所得等	
				万円	万円	万円	
				万円	万円	万円	
				万円	万円	万円	
				万円	万円	万円	
		※所得は世帯全員の金額を1万円単位（千円以下切り捨て）で記入してください。なお、本人・兄弟姉妹（就学者に限る）のアルバイト所得は含まれません。					
就学者 (兄弟姉妹)	続柄	名前	年齢	◇設置者		◇就 学 先 ※2	◇通学状況
				国公立・私立	高・高専・専修高等・その他 小・中・高・高専・専修高等 専修専門・短大・大学・大学院・その他()		
		本人	—	—	国公立・私立	高・高専・専修高等・その他 小・中・高・高専・専修高等 専修専門・短大・大学・大学院・その他()	自宅・自宅外
					国公立・私立	高・高専・専修高等・その他 小・中・高・高専・専修高等 専修専門・短大・大学・大学院・その他()	自宅・自宅外
					国公立・私立	高・高専・専修高等・その他 小・中・高・高専・専修高等 専修専門・短大・大学・大学院・その他()	自宅・自宅外
					国公立・私立	高・高専・専修高等・その他 小・中・高・高専・専修高等 専修専門・短大・大学・大学院・その他()	自宅・自宅外
家庭 事情 等	下記の事項に該当する場合は、□にチェックを入れて< >内に続柄・人数・金額を記入してください。						
	<input type="checkbox"/> 一人親世帯である又は養育者がいない						
	<input type="checkbox"/> 主たる家計支持者（父母等）が単身赴任している	続柄< >					
	<input type="checkbox"/> 同一生計の家族に障がいのある者がいる	< >人	続柄< >				
	<input type="checkbox"/> 同一生計の家族に長期療養を必要とする者がいる	< >人	続柄< >				
	見込負担額< >万円（年間）						

3. 訂正に関する同意

申請書類について記述内容に誤りがあった場合には当会にて訂正・追記等することに同意します。□

※1 申請番号欄は事務局側で使用するので、記入しないでください。

※2 特別支援学校の場合には、該当する小・中・高等を選択します。

※3 この申請書は、申請者（本人）が手書きで記入します。

※1 申請番号

4. 志望大学・学部・学科

第1志望	大学	学部	学科
第2志望	大学	学部	学科
第3志望	大学	学部	学科

5-1. 大学給付奨学金を必要とする理由について（経済的な事情や説明を要すると思われるなどを300字程度で記入してください）

5-2. 将来の希望（進路）や目標、大学で学びたいことや努力したいことについて（300字程度で記入してください。）